

มาตรการและแนวทางปฏิบัติตามประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารจังหวัดมุกดาหาร  
ลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

\*\*\*\*\*

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษา ศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

จังหวัดมุกดาหาร จึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายคุณธรรม และความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจ ด้วยความโปร่งใส บริหารด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากความทุจริต จึงกำหนดแนวทางให้ ส่วนราชการในสังกัดจังหวัดมุกดาหารถือปฏิบัติและการดำเนินการ ดังนี้

**ข้อ ๑ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

**๑.๑ ค่านิยมตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน**

**ทุจริต** หมายถึง การแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้ โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น  
**คอร์รัปชัน** หมายถึง การให้สัญญาว่าจะให้ การรับ เรียกรับทรัพย์สิน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบของเอกสาร ข้อมูล เงินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งไม่ถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้บุคคลยกเว้นการกระทำอันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ต่อตนเองหรือผลประโยชน์ใดๆ อันมิชอบให้กับตนเอง พวกพ้อง ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงการกระทำที่ขัดต่อศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ของหน่วยงาน และกฎหมาย กฎ ระเบียบ นโยบาย ต่อประชาชน กลุ่มบุคคล หรือบุคลากร บริษัทห้างร้านหรือผู้มีส่วนได้เสีย และองค์กรอื่นใดที่ติดตามเกี่ยวกับหน่วยงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์อันมิควรได้ทั้งต่อองค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นให้กระทำได้

**๑.๒ หลักทั่วไปของนโยบายในการต่อต้านคอร์รัปชัน**

ห้ามผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงาน ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และห้ามกระทำการอื่นใดที่เป็น การเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมก็ตาม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรม และยึดหลักจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพของข้าราชการและปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติงานและข้อกำหนดในการดำเนินงานเพื่อให้ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย

**๑.๓ แนวทางปฏิบัติ**

บุคลากรทุกระดับในหน่วยงานต้องปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑) ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือการรับสินบน จรรยาบรรณข้าราชการ รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับอื่นๆ ของทางราชการ โดยต้องไม่เข้าไป เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

/๒. ไม่กระทำ...

๒) ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน ในเรื่องที่ดินมีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตน

๓) ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

๔) ในการดำเนินการใดๆ ที่อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน บุคลากรทุกระดับจะต้องปฏิบัติโดยระมัดระวัง โดยเฉพาะเรื่อง ต่อไปนี้

- การให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่กฎหมาย กฎ ระเบียบ ของข้าราชการที่กำหนด รวมถึงนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตอย่างเคร่งครัด

- การให้เงินบริจาค เพื่อการกุศลแก่องค์กรใดๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ต่อสังคม ต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ผ่านขั้นตอนตามระเบียบที่กำหนดไว้ และถูกต้องตามกฎหมาย ตลอดจนมีการติดตามและตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าเงินบริจาคไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

- การจัดซื้อจัดจ้างกับบริษัทห้างร้าน หรือเอกชน และความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสียหรือบริษัทเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้อง จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๕) ส่งเสริม สนับสนุน และยกย่องเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่กระทำความดี ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และซื่อสัตย์สุจริต

## ข้อ ๒ นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส

### ๒.๑ ด้านความโปร่งใส (Transparency)

๑) นโยบายการให้เปิดเผย และเข้าถึงข้อมูลขององค์กร โดยจะต้องให้เปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว โดยยึดหลักความสุจริต เทียบธรรม ถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามบทบัญญัติของกฎหมาย เช่นการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒) นโยบายเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงาน โดยการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดทำแผนงาน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

๓) นโยบายดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องดำเนินการโดยโปร่งใส ไม่รับหรือเรียกรับผลประโยชน์ใดๆ จากการปฏิบัติงาน ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอนตามกฎหมายที่กำหนด จึงขอให้ทุกส่วนราชการ ศึกษารายละเอียดสาระสำคัญของพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และถือปฏิบัติเรื่องการส่งเสริมให้ภาครัฐประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามข้อตกลงคุณธรรมเพื่อยกระดับความโปร่งใสของโครงการจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐโดยเคร่งครัด

### ๒.๒ ด้านความพร้อมรับผิด (Accountability)

๑) นโยบายความพร้อมในการปฏิบัติงาน การบริหารงาน ทุกขั้นตอนต้องมีความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด โดยการปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ต้องมีความถูกต้องโดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาผู้ที่รับผิดชอบในผลการกระทำของตนเอง

๒) นโยบายในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ โดยกำหนดแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่มีผลการปฏิบัติงานที่ไม่ถึงเกณฑ์ให้มีระบบการรายงานหรือการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่องและพิจารณาให้ทุนหรือให้โทษต่อผู้ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่างๆ

๓) นโยบายที่แสดงถึงทิศทาง เจตจำนงของผู้บริหารในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริตและพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด โดยการกำหนดทิศทางและนโยบายของผู้บริหารที่จะต้อง มีเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ สังคมว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๔) นโยบายการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การให้บริการของหน่วยงาน ด้วยความโปร่งใส เทียบธรรม รวดเร็วยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ โดยการดำเนินการและจัดการ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อันไม่โปร่งใสหรือทุจริตต่อหน้าที่

### ๒.๓ ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption-free)

๑) นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ โดยต้องมีนโยบาย/แนวทาง เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้อง ของตนเอง หรือผู้อื่นผู้ใด

๒) นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันไม่ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ เรียกรับเงิน สิ่งของ หรือ ผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยต้องมีแนวทางป้องกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เป็น พฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใดๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง พวกพ้องของตนเอง หรือผู้อื่นผู้ใด

๓) นโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบาย โดยผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ ที่ไม่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตในเชิงนโยบาย ซึ่งมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกี่ยวพันกัน ระหว่างผู้บริหารของหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชน เพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญา โครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน แลกเปลี่ยนกับการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใดๆ ของผู้บริหารของหน่วยงาน

### ๒.๔ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture)

๑) นโยบายการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตเพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริต อายและเกรงกลัวต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้ โดยการปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือ วัฒนธรรมของหน่วยงาน ยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

๒) นโยบายเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยการ สร้างให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานรวมทั้งส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยให้ หน่วยงานศึกษาทำความเข้าใจ “คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนจังหวัดมุกดาหาร” และ ยึดเป็นแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการด้านป้องกันและแก้ไขปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ของจังหวัด ให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๓) นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงานที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

### ๒.๕ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity)

๑) นโยบายเกี่ยวกับการกำหนดคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักที่ ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน มีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยการกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีมาตรการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้ (๑) ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ภารกิจหลัก โดยจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจ (๒) ให้มีการปฏิบัติงาน การบริการ ตามภารกิจหลักด้วยความ เป็นธรรม โดยมีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจ และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้รับบริการหรือผู้ มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน และจัดให้มีระบบป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันและละเว้นการปฏิบัติ

หน้าที่ตามภารกิจหลัก (๓) ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐานและยึดหลักความถูกต้องอยู่เสมอ (๔) ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องปฏิบัติงานโดยยึดหลัก ความเป็นธรรม เท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ (๕) การใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปด้วยความจำเป็น คุ่มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้ (๖) ให้มีการอธิบายรายละเอียดของงาน กำหนดเป้าหมาย ติดตาม ให้คำแนะนำ และร่วม แก้ไขปัญหาในงานที่ได้รับมอบหมาย และ (๗) ให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานให้หัวหน้าส่วนราชการทราบเป็นประจำทุกเดือน

๒) นโยบายคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล โดยการบริหารงานทรัพยากรบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรม มีคุณธรรมในการ บริหารบุคคลภายในหน่วยงาน

๓) นโยบายคุณธรรมการบริหารงบประมาณ โดยการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายเงิน งบประมาณจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔) นโยบายในการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยพฤติกรรมของผู้บังคับบัญชาต้องแสดงถึงการมีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาและต้องคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

๕) นโยบายที่ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานโดยให้ ผู้บริหารหน่วยงานต้องให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวย และส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์กร

**๒.๖ ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน (Communication)** คือ หน่วยงานต้องมีรูปแบบ วิธีการ การสื่อสารเพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบ เพื่อให้เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งมีแนวทาง ปฏิบัติ ดังนี้ (๑) สื่อสารประชาสัมพันธ์ในการถ่ายทอดนโยบาย ทั้ง ๕ ด้าน ให้ผู้บริหาร ข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยวิธีการ/ช่องทางการสื่อสาร เช่น หนังสือสั่งการ การปิดประกาศ ประกาศ เว็บไซต์ เป็นต้น (๒) ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสาร ๒ ทาง โดยการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย ๕ ด้านดังกล่าวข้างต้น เช่น หนังสือแสดงความคิดเห็น การแสดง ความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

#### **แนวทางปฏิบัติ**

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของ ประชาชนด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม

๒. การจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการโดยโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน ไม่รับหรือเรียกรับ ผลประโยชน์ใดๆ และต้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๓. ปลุกฝังค่านิยมให้บุคลากร ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดมุกดาหาร

๕. กรณีพบการทุจริตจะสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ที่ทุจริตอย่างจริงจัง

\*\*\*\*\*